Всероссийский конкурс образовательных организаций по ведению исследовательской и проектной деятельности с присвоением звания «Лучший НТИМ-центр»

1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс образовательных организаций по ведению исследовательской и проектной деятельности с присвоением звания «Лучший НТИМ-центр» (далее - Конкурс) является ежегодным образовательным мероприятием, объединяющим и подводящим итоги научно-технической проектно-исследовательской деятельности школьников. Конкурс призван предоставить возможность школьникам и педагогам представить свои результаты и поделиться опытом работы в сфере НТИМ-образования.
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявившихся выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» (в действующей редакции с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2020г. № 760);
- совместный приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения экспертизы олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов», мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.
1.3. Положение определяет цели и задачи Фестиваля, порядок организации и проведения, подведения итогов и награждения победителей.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: популяризация и развитие НТИМ-подхода в образовании;
2.2. Задачи Конкурса:

- создание образовательно-методическую среду для педагогов по обмену опытом в сфере проектной и исследовательской деятельности учащихся в области научно-технического творчества.
- стимулировать интерес учащихся к проектной, научно-исследовательской деятельности, вовлекать их в поисковую и экспериментальную работу в области научно-технического творчества;
- способствовать развитию у школьников метапредметных и личностных навыков;
- способствовать формированию проектно-исследовательской культуры учителей и обучающихся.

3. Руководство Конкурсом

3.1. Учредителями Конкурса являются:
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»
- Всероссийский Фестиваль науки НАУКА 0+;
- Российская академия наук.
3.2. Организатором Конкурса является: Автономная некоммерческая организация «Центр по развитию технологий будущего»

4. Оргкомитет Конкурса

4.1. Руководство Конкурса осуществляет Оргкомитет, который проводит работу по подготовке и проведению Фестиваля.
4.2. Оргкомитет Конкурса состоит из экспертов, руководящих и педагогических работников организаций Руководства Конкурса.
4.3. Функции оргкомитета:
- разработка процедур подготовки и проведения Конкурса, требований к участникам;
- составление плана работы и определение регламента проведения Конкурса и формата работы;
- утверждение руководителей секций и членов жюри по направлениям;
- информационное сопровождение работы Конкурса;
- организация работы Конкурса (прием заявок на участие, работа с экспертами и руководителями секций, проведение Программы Конкурса);
- рассмотрение апелляций;
- анализ и обобщение итогов.
4.4. Оргкомитет несет ответственность:
- за соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конкурса;
- за обеспечение объективности оценки работы участников Конкурса;
- за состав жюри, в которые могут входить педагоги, не являющиеся руководителями конкурсных работ в данном направлении.

5. Жюри Конкурса

5.1. Состав жюри определяют организаторы мероприятия и согласовывают данный состав с Учредителем или Оргкомитетом. Возглавляет жюри Председатель.
5.2. По окончании сроков приема работ и размещения конкурсных материалов на сайте лицея (п. 7.1), проводится заседание жюри, на котором составляется протокол, фиксирующий результаты Конкурса, происходит распределение участников по призовым

местам. Все решения экспертной комиссии подписываются председателем и членами жюри. Решение жюри действительно при наличии не менее одной трети голосов.
5.3. Оценка работ производится в соответствии с критериями, указанными в Приложении 1.

1. Участники Конкурса

6.1. Участниками Конкурса могут стать учащиеся и педагогические работники образовательных организаций всех видов и уровней.
6.2. К участию допускаются как индивидуальные участники, так и творческие группы (не более 3-х человек). Количество работ от одного образовательного учреждения не ограничено.
6.3. Участники мероприятия или их родители / законные представители предоставляют заявление о размещении сведений в государственном информационном ресурсе на портале **https://талантыроссии.рф**/ и согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных (для детей от 14 лет и старше Приложение 3, для детей младше 14 лет Приложение 2).

2. Сроки проведения Конкурса

7.1. Сроки проведения Конкурса:
- прием заявок: с 08 февраля по 01 мая 2025г.
- размещение конкурсных материалов на сайте Организатора: 21-30 апреля 2025г.
- отбор работ на очный этап: 1 мая -15 сентября 2025 г.
- очное представление конкурсных материалов: 20-28 сентября 2025г.
- подведение итогов: 29 сентября – 05 октября 2025г.
- публикация итогов Конкурса 06 октября 2025г.
- рассылка сертификатов и дипломов: до 1 ноября 2025г.

7.2. Работа Конкурса организуется оргкомитетом в соответствии с регламентом.
7.3. Подведение итогов, награждение и закрытие Конкурса происходит на сайте Организатора.

8. Порядок проведения Конкурса

8.1. Номинации Конкурса:

- «Лучший НТИМ-центр» - выявление организаций НТИМ-центров, реализующих наиболее эффективные практики внедрения НТИМ-подхода в образовании;

8.2. Перечень конкурсных материалов по номинациям представлен в Приложениях 4, 5, 6.
8.3. Мероприятие является открытым и проводится в очно-дистанционном формате.
8.4. Для участия в Конкурсе необходимо в установленные сроки (п. 5.1.) в электронном виде подать скан заявления (Приложения 2, 3) и конкурсные материалы (п. 8.2.) на электронную почту, указанную в п. 11.
8.5. Конкурс проходит в 2 этапа:
- на первом этапе отбор производится по цифровым конкурсным материалам (печатные, фото или видеоматериалы), которые высылаются в адрес организатора в соответствии с п.8.4.
- на втором этапе производится очная презентация конкурсных работ (возможно использование систем ВКС).
8.6. Конкурсные материалы размещаются на сайте образовательного

учреждения-организатора с согласия родителей (законных представителей) учащихся.

9. Подведение итогов и награждение участников

9.1. Победителями Конкурса являются участники второго этапа, набравшие 8-9 баллов, лауреатами – участники, набравшие 5-7 баллов в соответствии с критериями (Приложение 1).
Остальные участники являются дипломированными участниками Конкурса.
9.2. Все участники получают дипломы.
9.3. Оргкомитет или жюри имеют право на определение дополнительных номинаций или наград.
9.4. Решение жюри о результатах участников мероприятий не оспариваются.
9.5. Замечания, вопросы, предложения по работе Конкурса принимаются председателем оргкомитета с 08 по 24 февраля 2025 г.
9.6. Цифровые дипломы рассылаются на электронную почту всем участникам в соответствии с установленными в п. 7.1. сроками.

10. Финансирование Фестиваля

10.1. Расходы по подготовке и проведению Фестиваля производятся за счет средств Организатора Конкурса
10.2. Участие в Конкурсе не предусматривает регистрационного сбора.
10.3. Возможна партнерская и спонсорская поддержка Конкурса заинтересованными организациями.

11. Контактная информация
По вопросам участия в Конкурсе обращаться в Оргкомитет. Контактное лицо: Екатерина Асмолова - НТИМ@festivalnauki.ru, +7(901)7591772

Приложение 1.

Критерии оценки работ Всероссийского конкурса образовательных организаций по ведению исследовательской и проектной деятельности с присвоением звания «Лучший НТИМ-центр»

в номинации «Лучший НТИМ-центр»

Критерий	Описание	Баллы
1. Соответствие методической разработки идеологии НТИМ-образования	Комплексный подход к изучению и решению проблемы или явления, основанный на интеграции науки, технологий, инженерии, естественных наук и математики	0-3
2. Тематика задач кружка	Направления деятельности кружка. Соответствие приоритетным направлениям развития науки и техники	0-3
3. Результативность кружковцев за последние 5 лет	Массовость участия в конкурсах различных уровней, кол-во победителей и призеров	0-3
ИТОГО		9

Приложение 2

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____, выданный _____

_____

Проживающий по адресу: _____

как законный представитель на основании _____

_____

(документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного)

настоящим прошу разместить сведения о результатах участия

_____

(сына, дочери, Фамилия Имя Отчество, дата рождения)

во Всероссийском конкурсе образовательных организаций по ведению исследовательской и проектной деятельности с присвоением звания «Лучший НТИМ-центр» в государственном информационном ресурсе о лицах, проявивших выдающиеся способности на портале **https://талантыроссии.рф/** .

Даю свое согласие Автономной некоммерческой организации «Центр по развитию технологий будущего» на обработку персональных данных

_____

(сына, дочери, Фамилия Имя Отчество, дата рождения)

в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, в том числе на обработку персональных данных оператору портала **https://талантыроссии.рф/** в целях формирования и ведения информационного ресурса.

Я даю свое согласие на размещение конкурсных материалов на сайте Организатора мероприятия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в Организаторов Конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Дата: "____" _____ 20 __ г. Подпись _____ /_____/

подпись *расшифровка*

Приложение 3

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____, выданный _____
_____

Проживающий по адресу: _____
_____

Даю свое согласие на обработку персональных данных Автономной некоммерческой организации «Центр по развитию технологий будущего» в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Я даю свое согласие на размещение конкурсных материалов на сайте Организатора мероприятия.
Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в адрес Автономной некоммерческой организации «Центр по развитию технологий будущего» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации.
Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата: "____" _____ 20 __ г. Подпись _____ /_____/
подпись *расшифровка*

Приложение 4

Конкурсные материалы Всероссийского конкурса образовательных организаций по ведению исследовательской и проектной деятельности с присвоением звания «Лучший НТИМ-центр»
в номинации «Лучший НТИМ-центр 2025»

1. Заявка по форме (документ Word):

№	Поле заявки	Требования к описанию
1	Информация о заявителе	1.1 Представьтесь, пожалуйста 1.2. Место работы, должность 1.3. Контактные данные (электронная почта, телефон)
2	Общая информация об объединении	2.1. Название 2.2. Организация, на базе которой действует кружок 2.3. Адрес организации, сайт 2.4. Формат деятельности (кружок, программа внеурочной деятельности) 2.5. В каком году образовался? 2.6. Основные вехи в развитии кружка 2.7. Яркие выпускники
3	Руководитель кружка	Информация о руководителе кружка - чем он занимается (образование, место работы, должность), что входит в его сферу интересов, другое, что вы считаете важным сообщить
4	Команда кружка	Люди, которые обеспечивают деятельность кружка: педагоги, представители отрасли, лидеры сообщества, др.
5	Члены кружка	Сколько учащихся примерно участвует в работе кружка сегодня, какой их возраст
6	С какими науками и/или технологиями работают кружковцы?	
7	Постановкой/решением каких научных/ технических/ технологических проблем/задач занимается кружок?	
8	Результативность участия кружковцев в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и пр. за последние 5 лет	
9	Работа в условиях пандемии	
10	Планы по развитию кружка	
11	Дополнительная информация	

Заявка может быть дополнена любым иллюстративным материалом

2. Заявление (Приложение 3)